**МКОУ «Крутинская ОШ»**

**План учебно-воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год**

**Анализ**

**работы школы за 2021 - 2022 учебный год**

В 2021 - 2022 учебном году педагогический коллектив школ продолжил работу над решением следующих задач:

1. Работа над методической темой «Повышение качества образовательных услуг путём применения информационных технологий».
2. Отработка наиболее эффективных технологий преподавания учебных предметов в малокомплектной школе, сочетающих в себе индивидуальный подход и системно – деятельностный подход в обучении и к творческой деятельности обучающихся.
3. Работа с одаренными детьми, совершенствование форм и методов научно-исследовательской деятельности учащихся.
4. Продолжение нравственного, патриотического, физического, правового, эстетического, экологического и духовного воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, интересов, состояния здоровья.
5. Достижение высокого и качественного уровня знаний учащихся.

В 2021 - 2022 учебном году деятельность администрации и педагогического коллектива школы была направлена на повышение эффективности и результативности образовательного процесса, развитие учащихся.

Приоритетом начального образования является формирование общеучебных умений и навыков, уровень освоения которых в значительной мере определяет успешность всего последующего обучения. Учитель начальных классов продолжал работу по проблеме «Здоровье сберегающие технологии в начальной школе».

В современной школе методическая работа направлена на совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, включение в педагогический поиск, применение информационно-коммуникационных технологий в образовательной процесс.

***Основные задачи***, которые были поставлены перед коллективом в 2021 - 2022 учебном году:

1. Вести целенаправленную систематическую деятельность по освоению и внедрению современных образовательных технологий.
2. Продолжить работу по гармоничному развитию личности ребенка через учебно-воспитательный процесс.
3. Вести систематическую работу по освоению и применению методов, принципов здоровье сберегающих технологий, повышать эффективность и усиливать активно-деятельностные организации учебного процесса.
4. Оказывать педагогическую поддержку учащимся с разным уровнем обученности.
5. Изучать педагогические потребности учителей посредством диагностики и мониторинга образовательного процесса в школе.
6. Изучать и внедрять достижения творчески работающих педагогов в практику работы других учителей.

В течение 2021 – 2022 учебного года педагогический коллектив школы проделал большую работу по реализации выше перечисленных задач. Каждый учитель стремился повысить интерес учащихся к своему предмету, используя разнообразные методы и приемы обучения, применяя современные образовательные педагогические технологии, учитывая индивидуальные образовательные способности детей, их интересы, применяя индивидуальный и системно-деятельностный подход в обучении. Была проделана большая работа администрации и педагогов по внедрению в практику работы элементов здоровье сберегающих технологий: доброжелательность, создание атмосферы успешности, забота школы не только о знаниях по предмету, но и о психологическом состоянии ученика, творческий подход к проведению уроков.

Прошедший учебный год был результативным. В школе 5 хорошистов. Все обучающиеся школы переведены в следующий класс.

Наши выпускники 9 класса успешно прошли итоговое собеседование по русскому языку и промежуточную аттестацию по математике, и были допущены к сдаче ГИА. В этом учебном году выпускники сдавали и экзамены по выбору: географию и информатику. ОГЭ как по математике, так и по остальным предметам, сдали с первого раза оба выпускника: Гоголева Виктория – «4», Мельников Дмитрий – «3», успеваемость – 100%, КЗ – 50% (математика); по русскому языку: Гоголева Виктория – « 4», Мельников Дмитрий – «3», успеваемость – 100%, КЗ – 50%; по информатике: Гоголева Виктория – «5», Мельников Дмитрий – «3», успеваемость – 100%, КЗ – 50 %; по географии: Гоголева Виктория – «5», Мельников Дмитрий – «4», успеваемость – 100%, КЗ – 100 %; по результатам года и экзаменов Гоголева Вика окончила школу с аттестатом особого образца.

Из 11 человек подлежащих аттестации 5 учеников окончили учебный год на «4» и «5». Это Бурдынова Мария ( 5 кл), Бастрикина Ангелина ( 6 кл), Ивина Валерия (6 кл), Гоголев Роман (7 кл), Гоголева Вика ( 9 кл), оба ученика 8 класса имеют по одной тройке по математике. Итак, успеваемость за 2021 – 2022 учебный год составила 100 %, а качество знаний – 45,4 %. В школе есть резервы повышения КЗ, это те учащиеся, которые имеют по одной «3» и «4» по какому-либо предмету.

В течение учебного года дважды во 4-9 классах проводились административные контрольные работы по русскому и немецкому языку, и математике (в декабре и мае месяце).

**Результаты работ приведены в таблице.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Предмет | Кол-во писавших | Получили | | | | Успеваемость (%) | КЗ  (%) | Учитель | Месяц |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 4 | русский язык | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | Озерина Т.В. | декабрь |
| русский язык | 1 |  |  | 1 |  | 100 | 0 | май |
| математика | 1 |  |  | 1 |  | 100 | 0 | декабрь |
| математика | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | май |
| немецкий язык |  |  |  | 1 |  | 100 | 0 | декабрь |
| немецкий язык |  |  |  | 1 |  | 100 | 0 | май |
| 5 | русский язык | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | Сутулова Н.М. | декабрь |
| русский язык | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | май |
| математика | 1 | 1 |  |  |  | 100 | 100 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| математика | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | май |
| немецкий язык | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| немецкий язык | 1 | 1 |  |  |  | 100 | 100 | май |
| 6 | русский язык | 3 |  | 2 |  | 1 | 100 | 66,6 | Бурдынова Е.Н. | декабрь |
| русский язык | 3 |  | 2 | 1 |  | 100 | 66,6 | май |
| математика | 3 |  | 2 | 1 |  | 100 | 66,6 | Голикова И.М. | декабрь |
| математика | 3 | 1 | 1 | 1 |  | 100 | 66,6 | май |
| немецкий язык | 2 |  | 1 | 1 |  | 100 | 50 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| немецкий язык | 3 | 1 |  | 1 | 1 | 100 | 33,3 | май |
| 7 | русский язык | 2 |  |  | 2 |  | 100 | 0 | Сутулова Н.М. | декабрь |
| русский язык | 2 |  | 2 |  |  | 100 | 100 | май |
| математика | 1 |  |  | 1 |  | 100 | 0 | Голикова И.М. | декабрь |
| математика | 2 | 1 | 1 |  |  | 100 | 100 | май |
| немецкий язык | 2 |  | 1 | 1 |  | 100 | 50 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| немецкий язык | 2 |  | 1 | 1 |  | 100 | 50 | май |
| 8 | русский язык | 3 |  | 2 | 1 |  | 100 | 66,6 | Сутулова Н.М. | декабрь |
| русский язык | 2 |  | 2 |  |  | 100 | 100 | май |
| математика | 2 |  |  | 2 |  | 100 | 0 | Голикова И.М. | декабрь |
| математика | 2 |  |  | 2 |  | 100 | 0 | май |
| немецкий язык | 3 | 1 | 1 | 1 |  | 100 | 66,6 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| немецкий язык | 2 | 2 |  |  |  | 100 | 100 | май |
| 9 | русский язык | 2 | 1 |  | 1 |  | 100 | 50 | Сутулова Н.М. | декабрь |
| русский язык | 2 | 1 |  | 1 |  | 100 | 100 | май |
| математика | 1 | 1 |  |  |  | 100 | 100 | Голикова И.М. | декабрь |
| математика | 2 | 1 | 1 |  |  | 100 | 100 | май |
| немецкий язык | 2 | 1 | 1 |  |  | 100 | 100 | Гурова Т.Н. | декабрь |
| немецкий язык | 2 | 1 | 1 |  |  | 100 | 100 | май |

Из приведенной таблицы видно, что 100% КЗ и успеваемость за первое и второе полугодие составили по математике и немецкому языку ( 5кл), по немецкому языку 9, 8 классы, учитель Гурова Т.Н.; по русскому языку в 5 классе, в 7 классе (2-е полугодие), в 8 классе ( 2 –е полугодие) ,в 9 классе, учитель Сутулова Н.М.; по математике в 4 классе (2-е полугодие), учитель Озерина Т.В.; по математике в 9 классе, 7 класс ( 2-е полугодие), учитель Голикова И.М.; нулевое качество знаний показал ученик 4 класса по немецкому языку, учитель Озерина Т.В и по математике - учащиеся 8 класса, учитель Голикова И.М.

В течение 2021 – 2022 учебного года в МКОУ «Крутинская ОШ» обучалось 11 учеников, из них: 1 человек в 4 классе и 10 человек в 5-9 классах, один ученик выбыл после окончания второй четверти.

В своей работе учителя школы используют различные педагогические технологи, применимые в малокомплектной школе и прежде всего индивидуально – дифференцированный подход к каждому ученику. Учитель начальных классов Озерина Т.В. – игровые технологии, ИКТ; учитель математики и географии Голикова И.М. – игровые технологи и ИКТ; технологию проблемного метода обучения на своих уроках применяет учитель русского языка и литературы Сутулова Н.М.; учитель физики Потапов М.М. на своих уроках применяет информационные технологии с использованием ПК; учитель биологии и химии Бурдынова И.Н. – использование ИКТ, проблемно-поисковый и частично – поисковый, исследовательский методы; учитель истории и обществознания Гоголева В.А. – использует ИКТ и квест – технологии, Бурдынова Е.Н., учитель английского языка и технологии использует метод проектов, учитель немецкого языку Гурова Т.Н. – метод проектов, проблемно-поисковый и частично – поисковый, исследовательский методы, ИКТ.

Учебный план на 2021 - 2022 учебный год практически реализован по всем учебным предметам и дисциплинам. Помимо учебной работы в школе еженедельно велись групповые консультации по немецкому языку в 7 классе, по русскому языку в 5 и 6 классах. В связи с реализацией федеральной программы в этом учебном году в школе велась работа по дополнительному образованию детей по программе «Прекрасное своими руками», руководитель Гурова Т.Н.

Как и в прошлом учебном году, ученики нашей школы под руководством педагогов принимали активное участие в различных городских, региональных, всероссийских и международных конкурсах, проектах и олимпиадах.

**Гоголева Виктория** (9 класс) – диплом 2 степени Всероссийской олимпиады «Умники России» по немецкому языку, диплом за 1 место Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку, диплом 2 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень) и диплом 2 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (весна), сертификат участника заочного этапа межрегиональной олимпиады школьников «Евразийская лингвистическая олимпиада школьников», победитель школьного этапа ВОШ по немецкому языку, 1 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация «Пасхальный заяц», 2 место в XIII городском фестивале учебных проектов, призер регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», справка об участии в отборочном туре Герценовской олимпиады школьников по иностранным языкам (немецкий), победитель отборочного этапа Олимпиады старшеклассников (9-11 классы)

ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» по предмету «Немецкий язык (Институт переводоведения, русистики и многоязычия)», победитель общешкольного конкурса по немецкому языку «Пословицы и поговорки», 2 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок», 2 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Поздравительная открытка» и 1 место в номинации «Валентинка = игрушка», учитель Гурова Т.Н.; 1 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальное яйцо», учитель Бурдынова Е.Н.; сертификат участника «Урок цифры», 1 место в конкурсе художественного чтения муниципального дистанционного фестиваля – конкурса детского художественного творчества «Радуга талантов - 2022», 1 место в номинации «Ансамбли малых форм» конкурса юных вокалистов муниципального дистанционного фестиваля – конкурса детского художественного творчества «Радуга талантов - 2022», 1 место в Международном образовательном конкурсе «Олимпис 2022 – Весенняя сессия» по математике и 1 место по географии, учитель Голикова И.М.; победитель дистанционной выставки декоративно – прикладного и технического творчества «Мой край, моя Михайловка!», учитель Сутулова Н.М.; сертификат участника 3-й Всероссийской электронной олимпиады по БЖ, учитель Потапов М.М.;

**Ткачев Артем** (8 класс) – диплом 2 степени Всероссийской олимпиады «Умники России» по немецкому языку, диплом за 3 место Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку, диплом 2 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень) и диплом 2 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (весна), победитель школьного этапа ВОШ по немецкому языку, сертификат участника регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», 3 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация «Пасхальный декор», 3 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация «Пасхальный заяц», 1 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок» 3 место в номинации «Новогоднее украшение», 1 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Поздравительная открытка», учитель Гурова Т.Н.; сертификат участника «Урок цифры», сертификат участника Всероссийской дистанционной олимпиады «Безопасные дороги», учитель Голикова И.М.;

**Ивина Валерия** (6 класс) – сертификат участника 3-й Всероссийской электронной олимпиады по БЖ, учитель Потапов М.М.; сертификат участника «Урок цифры», победитель Всероссийской онлайн-олимпиады «Безопасные дороги» , учитель Бурдынова Е.Н.; 1 место Всероссийской олимпиады «Умники России» по биологии, учитель Бурдынова И.Н.; диплом за 1 место Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку, диплом 3 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень), сертификат участника международного конкурса «Лисенок» по немецкому языку, победитель школьного этапа ВОШ по немецкому языку, призер регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», 3 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок» и 3 место в номинации « Рождественский сапожок», сертификат участника межрегионального конкурса «Рождественские встречи» по немецкому языку, учитель Гурова Т.Н.; 2 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальное яйцо», учитель Бурдынова Е.Н.

**Бастрикина Ангелина** ( 6 класс) - 3 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок», 3 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Ёлочная игрушка», сертификат участника Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень), участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», сертификат участника международного конкурса «Лисенок» по немецкому языку , 3 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Игрушка», учитель Гурова Т.Н.; 3 место Всероссийского конкурса «В мире сказок», похвальная грамота за участие во Всероссийской онлайн – олимпиаде по экологии, сертификат участника регионального конкурса чтецов « Русские женщины и тяжелая детская доля в творчестве Н.А.Некрасова», 2 место во всероссийском образовательном марафоне «Навстречу знаниям», похвальная грамота за участие во всероссийской олимпиаде «Безопасные дороги», сертификат участника «Урок цифры», 3 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальное яйцо», учитель Бурдынова Е.Н.; сертификат участника 3-й Всероссийской электронной олимпиады по БЖ, учитель Потапов М.М..

**Толстова Юля** (8 класс) – 1 место Всероссийской олимпиады «Умники России» по немецкому языку, 2 место во Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку, диплом 3 степени Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень) и 1 степени (весна), участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», 1 место и 2 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальный заяц», победитель общешкольной викторины по немецкому языку «Сказки братьев Гримм», 1 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок» и 2 место в номинации «Рождественский сапожок» , 2 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Игрушка», учитель Гурова Т.Н.; 1 место в номинации «Ансамбли малых форм» конкурса юных вокалистов муниципального дистанционного фестиваля – конкурса детского художественного творчества «Радуга талантов - 2022», 2 место в Международном образовательном конкурсе «Олимпис 2022 – Весенняя сессия» по математике и 1 место по географии, похвальная грамота Всероссийской онлайн-олимпиады «Безопасные дороги», учитель Голикова И.М.;

**Гоголева Марина** (7 класс) – сертификат участника Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень), участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», 3 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальный заяц», 3 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальное яйцо», учитель Гурова Т.Н.; 2 место в муниципальном XII фестивале-конкурсе духовно-нравственной культуры «Пасхальный фестиваль – 2022», учитель Сутулова Н.М.; сертификат участника «Урок цифры», участник Всероссийской онлайн-олимпиады «Безопасные дороги» учитель Голикова И.М.;

**Гоголев Рома** (7 класс) – 2 место во Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку, участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», победитель школьного этапа ВОШ, учитель Гурова Т.Н.; сертификат участника «Урок цифры», победитель Всероссийской онлайн-олимпиады «Безопасные дороги» , учитель Голикова И.М.;

**Мельников Дима** (9 класс) – 3 место Всероссийской олимпиады «Умники России» по немецкому языку, сертификат участника Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень) и 2 место в весенней сессии, участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», призер отборочного этапа олимпиады старшеклассников ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» по немецкому языку, 2 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальный декор» и 2 место в номинации «Пасхальный заяц», диплом за активное участие в общешкольной викторине «Сказки братьев Гримм», 3 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Игрушка», 1 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Ёлочная игрушка», учитель Гурова Т.Н.; сертификат участника 3-й Всероссийской электронной олимпиады по БЖ, учитель Потапов М.М..

**Бурдынова Мария** (5 класс) – 1 место Всероссийской олимпиады «Умники России» по немецкому языку, сертификат участника V международной онлайн – олимпиады по математике Учи.ру, 3 место во Всероссийской открытой акции – конкурсе «Tolles Diktat – 22» по немецкому языку , 2 место Международного языкового конкурса «Какаду» по немецкому языку (осень) и 1 место в весенней сессии, участник регионального конкурса фотографий и рисунков по немецкому языку «Ожившие пословицы», 3 место в общешкольном конкурсе «Ко дню святого Валентина» в номинации «Открытка», диплом участника межрегионального конкурса «Рождественские встречи» по немецкому языку , 2 место в международном конкурсе «Лисенок» по математике и сертификат участника по немецкому языку, победитель дистанционной выставки декоративно – прикладного и технического творчества «Мой край, моя Михайловка!» с поделкой «Гарфилд», победитель школьного этапа ВОШ по немецкому языку, сертификат участника муниципальной акции «Новогодний калейдоскоп», диплом за активное участие в общешкольной викторине «Сказки братьев Гримм», 1 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский сапожок» и 2 место в номинации «Ёлочная игрушка», 1 место в общешкольном Пасхальном фестивале- конкурсе, номинация: «Пасхальный декор» и победитель в номинации «Пасхальный венок», учитель Гурова Т.Н.; 1 место во Всероссийском конкурсе «В мире сказок», сертификат участника «Мультмарафона», диплом победителя онлайн-олимпиады по литературе Учи.ру, победитель дистанционной выставки декоративно – прикладного и технического творчества «Мой край, моя Михайловка!» с поделкой «Бабочка», сертификат участника «Урок цифры», 2 место во всероссийском конкурсе «Фразеологизмы», учитель Бурдынова Е.Н.; похвальная грамота за участие во всероссийской онлайн-олимпиаде по экологии, похвальная грамота за участие во всероссийской олимпиаде «Безопасные дороги», 2 место в регионе в олимпиаде по биологии, учитель Бурдынова И.Н.; 3 место в регионе в олимпиаде по географии, учитель Голикова И.М.;

**Киселев Кирилл** (6 класс) – 3 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации «Рождественский венок», учитель Гурова Т.Н.; сертификат участника 3-й Всероссийской электронной олимпиады по БЖ, учитель Потапов М.М.

**Киселев Сергей** (4класс) – 2 место в конкурсе художественного чтения муниципального дистанционного фестиваля – конкурса детского художественного творчества «Радуга талантов - 2022», учитель Озерина Т.В., 2 место в общешкольном конкурсе «Рождественская ярмарка» в номинации « Новогоднее украшение», учитель Гурова Т.Н.

В 2021 – 2022 учебном году педагоги нашей школы не только организовали участие детей в различных конкурсах и олимпиадах, но и сами приняли активное участие в конференциях, семинарах, мастер-классах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

**Гурова Т.Н.** - учитель немецкого языка приняла участие: в региональном вебинаре ВГАПО «Формирование функциональной грамотности нам уроках иностранного языка», во Всероссийской конференции по иностранным языкам «Золотые страницы российской методики. Памяти выдающихся ученых И.Л.Бим, Р.П.Мильруда, А.Л.Щепиловой», в вебинаре «Учебник как модель учебного процесса: реализация

инновационной модели в новом УМК для 10-11 классов по немецкому языку», во всероссийской научно-практической конференции «Современные подходы к мониторингу знаний и итоговой аттестации обучающихся по иностранному языку в основной и старшей школе», в региональной научно-методической конференции «Эффективность обучающей деятельности во взаимосвязи с воспитанием школьников: от приема до технологии», во всероссийской конференции по иностранным языкам «Воспитание гражданина России средствами предмета

«Иностранный язык». Региональные проекты», в IV Окружном фестивале педагогических идей и инноваций;

**Бурдынова И.Н.** – учитель биологии (директор школы) приняла участие: в региональной научно-методической конференции «Эффективность обучающей деятельности во взаимосвязи с воспитанием школьников: от приема до технологии», открытом научно-методическом онлайн-семинаре «Особенности обучения естественно – математическим дисциплинам в условиях цифровизации общего образования»,

**Бурдынова Е.Н. –** учитель технологии, русского языка и литературы приняла участие: в региональном вебинаре ВГАПО «Индивидуальное и групповое психолого-педагогическое сопровождение рискогенных групп по результатам СПТ», в региональном вебинаре ВГАПО « Современные образовательные тенденции в преподавании русского языка и литературы», в региональном вебинаре ВГАПО «Культурный код классного руководителя», в региональном семинаре «Популяризация чтения в школе: что читают наши ученики?».

**Голикова И.М. –** учитель географии приняла участие в региональном вебинаре ВГАПО «Система подготовки обучающихся основной школы к ГИА по математике в 2022 году», открытом научно-методическом онлайн-семинаре «Особенности обучения естественно – математическим дисциплинам в условиях цифровизации общего образования».

Гурова Т.Н. учитель немецкого языка , Озерина Т.В. учитель начальных классов, Бурдынова И.Н. учитель биологии и химии, Бурдынова Е.Н. учитель технологии ведут свои сайты в сети интернет проекта «Инфоурок», «Мультиурок» и др.

В течение 2021 - 2022 учебного года педагоги нашей школы прошли курсы повышения квалификации по различным программам.

Курсы профессиональной переподготовки прошла **Гурова Т.Н.** по программам:

* Актуальные вопросы истории России в современных реалиях;
* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;
* Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года;
* Основы цифровой трансформации.
* Реализация образовательных программ по иностранному языку в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО;
* Совершенствование иноязычной компетенции учителя иностранного языка;
* История и обществознание: теория и методика преподавания в общеобразовательной организации;

**Голикова И.М. прошла КПК по программам:**

* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;

**Бурдынова Е.Н. прошла КПК и КПП по программам:**

* Основы цифровой трансформации.
* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;

**Потапов М.М. прошел КПК по программам:**

* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;

**Озерина Т.В. прошла КПК по программам:**

* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;
* Актуальные вопросы истории России в современных реалиях;
* Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года;

**Бурдынова И.Н. прошла КПК по прогрпаммам:**

* Федеральный государственный стандарт основного общего образования в соответствии с приказом Минпросвещения России № 287 от 31 мая 2021 года;
* Основы цифровой трансформации;
* Актуальные вопросы истории России в современных реалиях;
* Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года;

Большая работа проводилась педколлективом по внутришкольному плану. Традиционными стали мероприятия: День знаний, Осенний бал, День учителя, День согласия и примирения, День матери, День героев Отечества, годовщина Сталинградской битвы, День защитника Отечества, День 8 марта, День здоровья, День Победы и День защиты детей. Кроме этого обучающиеся нашей школы принимают самое активное участие в операциях: «Внимание! Дети!», «Забота», «Обелиск», «Чистый хутор», «Зеленое деревце», «Подарок ветерану», в месячниках по профилактике наркомании, по профилактике правонарушений и преступлений, по профилактике травматизма, пожарной безопасности и др. К каждому такому мероприятию классы вместе со своими классными руководителями и родителями добросовестно готовятся и мероприятия проходят на высоком культурно-общественном уровне. Такие мероприятия позволяют воспитывать у детей и подростков чувство патриотизма и сострадания, чувства гордости за свою Родину и свою малую Родину, приучают детей к ответственности за свои дела и поступки, воспитанию толерантности и духовно-нравственных ценностей. В течение апреля и мая каждую неделю коллектив работников школы совместно с учащимися принимал активное участие в операциях «Чистый хутор» , «Чистый берег», «Помощь ветерану», «Посади деревце», работал по благоустройству территории школы.

Несмотря на сложившуюся эпидемиологическую обстановку, учебные программы по всем предметам в 2021 - 2022 учебном году выполнены полностью. Количество уроков по всем предметам соответствуют базисному учебному плану.

В МКОУ « Крутинская ОШ» 2 ступени обучения. На 1-ой ступени ( 1-4 кл) обучался 1 человек, аттестован 1 человек, КЗ за учебный год составило 0%. На второй ступени обучения обучалось 10 человек, аттестованы 10 обучающиеся, КЗ составляет 50%.

В работе с обучающимися МКОУ « Крутинская ОШ» руководствуется перечнем следующих документов:

* [Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020)](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/);
* [Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/10164072) (части первая, вторая, третья, четвертая);
* [Трудовой кодекс Российской Федерации](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/12125268) от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ);
* [Уголовный кодекс Российской Федерации](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/10108000) от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ (УК РФ)
* [Постановление Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. N 1206  
  "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/10103291);
* [Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. N 610  
  "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/10136741);
* [Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196  
  "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/183100);
* [Постановление Правительства РФ от 11 марта 2011 г. N 164  
  "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/55170752);
* [Приказ Минобразования РФ от 3 декабря 1999 г. N 1076  
  "Об утверждении Положения о золотой и серебряной медалях "За особые успехи в учении", о похвальной грамоте "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальном листе "За отличные успехи в учении"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/181729);
* [Приказ Минобразования РФ от 23 июня 2000 г. N 1884  
  "Об утверждении Положения о получении общего образования в форме экстерната"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/182287);
* [Приказ Минобразования РФ от 10 июля 2003 г. N 2994  
  "Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/12132078);
* [Приказ Минобразования РФ от 5 марта 2004 г. N 1089  
  "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/6150599);
* [Приказ Минобразования РФ от 9 марта 2004 г. N 1312  
  "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/6149681);
* [Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 ноября 2008 г. N 362  
  "Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/194722);
* [Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373  
  "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/197127);
* [Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 октября 2011 г. N 2451  
  "Об утверждении Порядка проведения единого государственного экзамена"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/70134158);
* [Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 г. N 107  
  "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/70163774);
* [Письмо Министерства образования и науки РФ от 13 мая 2013 г. N 08-548  
  "О приеме в общеобразовательные учреждения"](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/70380814);
* [Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями)](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/12183577);
* [Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/197127);
* [Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования](http://study.garant.ru/auth/login?username=guest#/document/55170507);
* Устав школы ;
* Внутренний трудовой распорядок;
* Локальные акты.

В 2021 – 2022 учебном году учащиеся 4 – 9 классов продолжали обучаться по новым ФГОС, в связи с чем, педколлективом проделывалась большая работа по воплощению новых стандартов в жизнь.

Учебный план на 2021 - 2022 учебный год в 4 - 9 классах был составлен на основе базисного учебного плана начального общего и основного общего образования. Вариативная часть в 7 классе была отдана на групповые консультации по немецкому языку, в 5 и 6 классах – по русскому языку.

По медицинскому обслуживанию учеников заключен договор с ГБУЗ «Михайловская городская детская больница». Учащимся и педагогам школы работником Крутинского ФАП Волченко О.В. регулярно проводятся профилактические прививки, с учащимися – беседы по профилактике гриппа, коронавируса, ОРВИ, вредных привычек, правилам личной гигиены. Ежегодно врачами Михайловской детской поликлиники проводятся медицинские осмотры всех обучающихся. Также учителя и работники школы проходят ежегодный медицинский осмотр. Один раз в два года педагоги и работники школы проходят обучение по мед.грамотности в СЭС г.Михайловка, а также проходят КПК по оказанию первой доврачебной помощи.

Школой систематически ведется учет детей, проживающих на территории хутора. Прослеживается каждый ребенок с момента рождения до момента окончания средней школы.

В течение всего учебного года параллельно с учебной работой велась воспитательная работа. Еженедельно в каждом классе проводились классные часы или общешкольные мероприятия различной тематики как по разработанным классными руководителями планам, так и по плану отдела образования администрации г.о.г. Михайловка Волгоградской области.

**Анализ успеваемости за 3 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2-4 классы | | | | 5-9 классы | | |
| Кол-во уч-ся | Успевают на «5» | Успевают на «4» и «5» | КЗ  % | Кол-во уч-ся | Успевают на «4» и «5» | КЗ  % |
| 2019-2020 | 5 | 1 | 3 | 80 | 12 | 5 | 41,6 |
| 2020-2021 | 2 | 0 | 2 | 100 | 11 | 6 | 54,5 |
| 2021 - 2022 | 1 | 0 | 0 | 0 | 10 | 5 | 50 |

Из 4 класса в 5 класс переведен 1 человек.

В школе на начало 2022 -2023 учебного года 7 педагогических работников. Из них:

а) имеют высшее педагогическое образование – 6 человек;

б) имеют среднее педагогическое образование – 1 человек;

Имеют:

а) высшую квалификационную категорию – 1 человека;

б) первую квалификационную категорию – 1 человек;

в) аттестованы на соответствие занимаемой должности – 3 человек;

г) не имеют категории – 1 человек.

Имеют стаж педагогической работы:

а) более 30 лет – 3 человека;

б) более 20 лет –2 человек;

в) более 10 лет – 2 человек;

В школе в полной мере соблюдаются права и обязанности детей, дисциплина учеников на уроках и вне школы вполне удовлетворительная. Все дети школьного возраста, проживающие на территории хутора, обучаются в школе. Среди детей школьного возраста нет попрошаек и безнадзорных. В прошлом учебном году на внутришкольном учете и на учете КДН состоял ученик 9-го класса Мельников Дмитрий. Мальчик совершил ДТП, в результате которого погибла выпускница нашей школы Ивина Юля. Родителей, лишенных родительских прав и опекаемых детей в школе нет.

**Параметры статистики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | 2017-  2018  уч.год | 2018-  2019  уч.год | 2019-  2020  уч.год | 2020 – 2021 уч.год | 2021 – 2022 уч.год |
| 1 | Обучалось:  а) в начальной школе  б) в основной школе | 22 чел  8 чел  14 чел | 19 чел  7 чел  12 чел | 17 чел  5 чел  12 чел | 13 чел  2 чел  11 чел | 12 чел  1 чел  11 чел |
| 2 | Отсев :  а)из начальной школы  б) из основной школы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0  1 |
| 3 | Не получили аттестаты об основном образовании | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Оставлены на повторный курс обучения в начальной школе:  Основной школе: | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 5 | Количество призеров районных олимпиад по спорту:  по учебной работе (см. выше) | Команда школы | Команда школы | Команда школы | Команда школы | Команда школы |
| 6 | Не работают и не учатся по окончании школы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

За последние семь лет шесть наших выпускников окончили различные учебные заведения с красными дипломами: Гоголева (Астраханцева) Валентина Алексеевна – ФГБОУ ВПО «Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет», Астраханцева Надежда Алексеевна – Михайловский медицинский колледж, Сутулов Илья Герасимович и Тужилина Олеся Александровна – Себряковский строительный техникум, Юрепина Анна Юрьевна – Михайловский социально-педагогический колледж, Утиф Игорь Сергеевич - Себряковский строительный техникум.

**Администрация школы**

имеет достаточный уровень научно-теоретической и методической подготовки.

Директор школы Бурдынова Ирина Николаевна ( стаж педагогической работы более 30 лет) окончила ВГПУ в 1998 г по специальности учитель биологии и химии. **Директор** ( он же хозяйственник) отвечает за общее руководство учебно-воспитательным процессом, за работу с родителями, за хозяйственную деятельность, осуществляет кадровую политику, контролирует работу библиотеки, отвечает за противопожарную и антитеррористическую безопасность.

Учебно-воспитательный план на 2021 - 2022 учебный год был четким и конкретным. В нем нашли свое отражение вопросы современных методик обучения и воспитания, новые педагогические технологии.

По мере возможности, то новое, прогрессивное, что можно принять в малокомплектной школе, учителя применяли на уроках, а это позволяло повысить интерес школьников к изучению предметов, мобилизовать их на достижение более высокого уровня ЗУН, учило детей умению самостоятельно добывать знания, работать с учебником, дополнительной и справочной литературой, использовать доступные интернет – ресурсы, умело применять полученные знания в нужной жизненной ситуации.

**Организация внутришкольного контроля**

Внутришкольный контроль в 2021 – 2022 учебном году проводился по следующим направлениям:

1. Выполнение ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
2. Контроль уровня ЗУН учащихся, КЗ;
3. Ведение школьной документации;
4. Реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов;
5. Реализация воспитательных задач;
6. Персональный контроль.

За 2021 – 2022 учебный год директором школы посещались уроки и все внеклассные и внешкольные мероприятия. Уроки посещались с целью контроля ЗУН учащихся, контроля реализации ФГОС НОО и ООО, прохождения программного материала, подачи нового материала учителем, с целью проверки усвоения учащимися нового материала, применение на уроках современных методов обучения и новых педагогических технологий, дозировки домашнего задания и т.д.

В течение учебного года два раза проводились административные контрольные работы по математике, русскому и немецкому языку. Учителя-предметники серьезно подошли к проведению административных контрольных работ и к ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

В течение учебного года проводился контроль ведения тетрадей и дневников учащихся. Надо отметить серьезное отношение к этой работе учителей начальных классов, которые регулярно проверяют тетради и следят за тем, как ученики их ведут. Не у всех учеников начальных классов хорошие тетради. Не аккуратно вели тетради учащиеся 6 класса, много исправлений и зачеркиваний. Гораздо больше нареканий по проверке тетрадей у учащихся 7 класса. Не регулярно и не своевременно проверялись тетради по математике у учащихся 6 - 9 классов ( учитель Голикова И.М.) , не своевременно выставлялись оценки за контрольные работы, не у всех учеников должный внешний вид и внутреннее оформление в тетрадях. Серьезнее к проверке тетрадей относится учителя русского языка Сутулова Н.М. и Бурдынова Е.Н. Тетради учеников регулярно проверяются, оцениваются, ученики выполняют работу над ошибками.

Классным руководителям необходимо серьезнее относиться и к проверке дневников учащихся. Многие дети допускают грамматические ошибки в именах и отчествах учителей – предметников, неаккуратно ведут записи в дневниках, нерегулярно записывают домашнее задание. Также не все классные руководители регулярно расписываются в дневниках. Так же ведутся и электронные дневники. Не все педагоги относятся ответственно к заполнению электронного журнала и своевременному выставлению оценок, особенно четвертных. В новом 2022 – 2023 учебном году всему коллективу необходимо усилить работу как по ведению тетрадей, так и по ведению дневников, т.к. до образцовых тетрадей и дневников большинству учеников еще далеко и наша задача помочь детям.

В течение всего учебного года велась работа по контролю за ведением классных электронных журналов в системе ГИС «Сетевой город. Образование» . Надо отметить, что уже не первый год приходится заполнять электронные журналы, но до сих пор не все педагоги осмыслили это. Поэтому со стороны родителей обучающихся и отдела по образованию постоянно приходили замечания по поводу заполнения и ведения электронных журналов. Не все учителя – предметники и классные руководители относились к этому ответственно и добросовестно. Не своевременное заполнение тем уроков и домашних заданий, выставление текущих оценок на постоянной основе у Голиковой И.М., есть замечания и к Сутуловой Н.М. к несвоевременному выставлению четвертных и годовых отметок. Не своевременно отмечались в журналах пропуски занятий учениками. Все это следует учесть в новом учебном году и учителям – предметникам и классным руководителям. Большое внимание уделять заполнению электронного журнала, как основному документу отчетности по успеваемости обучающихся.

**Методическая работа**

В 2021 - 2022 учебном году в школе работало два МО: МО учителей – предметников под руководством Сутуловой Н.М. (учитель русского языка) и МО классных руководителей под руководством Озериной Т.В. (учитель первой категории). Оба руководителя МО серьезно отнеслись к своим поручениям, регулярно проводились заседания МО, на которых утверждались рабочие программы учителей – предметников, оказывалась методическая помощь молодым специалистам. На заседаниях МО проводились круглые столы по различным проблемам воспитания и обучения, изучались схемы новых педагогических технологий, проводились обмены мнениями по применению новых технологий активного обучения на уроках, обмены мнениями по посещенным внеклассным мероприятиям и просмотренным онлайн - конференциям, слушались доклады на различные темы по обучению и воспитанию, по повышению ЗУН учащихся. Велись консультации с аттестуемыми педагогами. В этом году были проведены предметные недели по биологии, немецкому языку, технологии. В рамках недель проводились различные конкурсы, внеклассные мероприятия, олимпиады, защищались проекты.

В этом учебном году из – за сложившейся эпидемиологической обстановки в школе открытые уроки не проводились. Но педагоги нашей школы в течение всего года проводили внеклассные мероприятия и традиционные общешкольные мероприятия для обучающихся: 3 сентября ставшей уже традицией общешкольное мероприятие «Памяти Беслана посвящается…». Минутой молчания почтили память погибших детей и педагогов той страшной трагедии. 15 февраля - общешкольное мероприятие, посвященное Дню вывода советских войск из Афганистана, 12 апреля - мероприятие, посвященное Дню космонавтики.

Очень интересное и познавательное, уже ставшее традицией , мероприятие по ОБЖ в 7-9 классах провел Потапов М.М. Дети участвовали в викторине по истории ГТО в России, рассказывали о средствах защиты, просмотрели обучающие ролики, а так же на практике учились справляться с противогазом. Затем прошло практическое занятие по оказанию первой доврачебной медицинской помощи. Дети перевязывали друг друга, накладывали шины, обрабатывали условные раны. На протяжении всего времени присутствовала соревновательная атмосфера. Мероприятие получилось очень увлекательным и в то же время поучительным.

В необычной форме прошел и новогодний праздник с конкурсами, защитой костюмов, выступлениями учащихся. На 2 февраля проводился конкурс чтецов. 9 мая дети участвовали в акции «Бессмертный полк» и был проведен небольшой концерт на площадке перед сельским ДК. Не остались без внимания 23 февраля и 8 марта: были не только записаны поздравления в форме видеообращения и размещены в сети Интернет, но и проведены соревнования для девочек и мальчиков нашей школы.

Кроме этого рассматривались вопросы взаимодействия школы и семьи, вопросы безопасности детей в киберпространстве, пожарной и антитеррористической безопасности, вопросы воспитания у школьников здорового образа жизни, осознанного непринятия наркотических и других одурманивающих веществ, трудолюбия, воспитания активной жизненной позиции, изучались поступающие в школу нормативные документы, вопросы ответственности родителей за подготовку домашних заданий и поведения их детей в школе и вне школы.

Учителя школы регулярно принимали участие ( заочное, очное, дистанционное) в областных и городских научно-практических конференциях и семинарах, участвовали в работе МО школ города, региональных научно-практических конференциях и семинарах в онлайн - режиме, принимали участие в вебинарах, конференциях и круглых столах издательства «Просвещение», в онлайн – конференциях ВГАПО, а также портала «Инфоурок», портала «Инфозавуч» и др.

**Санитарный режим в школе**

**Безопасность жизни детей**

В течение 2021 – 2022 учебного года в здании школы постоянно поддерживался санитарный режим. В классных комнатах достаточное и безопасное освещение, поддерживается температурный режим. Ежедневно проводится влажная уборка с диз.средствами классных комнат, коридоров, спортивного зала, причем уборка коридоров после большого перерыва и в конце учебных занятий, а спортивного зала после каждого урока физической культуры. Постоянно соблюдается питьевой режим, для питья используется бутилированная вода, которая регулярно завозится поставщиками ООО «Меркурий». Классные руководители со своими воспитанниками ежедневно проводят санитарные часы, поддерживают порядок в кабинетах, ухаживают за комнатными растениями. В школе организовано дежурство по классам и по школе, все ученики имеют сменную обувь. Дежурным учителем ежедневно ведется мониторинг заболеваемости детей перед началом учебных занятий: измеряется температура, проводится физ.зарядка, подаются данные в отдел образования.

На территории школьного участка и спортивной площадки силами учеников, учителей и технических работников постоянно поддерживается надлежащий порядок. Учебно-опытный участок всегда содержится в порядке. Учащиеся 5-8 классов в течение лета 2022г проходили практику на пришкольном участке, работали в школьном саду по наведению порядка, ухаживали за цветником.

Очень большое внимание со стороны администрации школы, коллектива учителей и работников уделялось сохранению жизни и здоровья детей и всех работников школы. Классные руководители на классных часах проводили различные воспитательные мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья детей, на воспитание у них здорового образа жизни . На уроках применялись здоровье сберегающие технологии. Во время перерывов между уроками, если позволяла погода, дети играли в подвижные игры на свежем воздухе или в спортивном зале. Чтобы предупредить утомляемость учащихся на уроках проводятся динамические паузы, во время перерывов проветриваются классные комнаты. Все дети школы, которые имеют определенные льготы, охвачены горячим питанием, с этой целью между 2 и 3 урокам 15 минутный перерыв, а между 3 и 4 уроками 25 минутный перерыв. Классными руководителями регулярно проводятся различные мероприятия по технике безопасности, по противопожарной и антитеррористической безопасности, ведутся журналы, в которых фиксируются эти мероприятия, регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации людей на случай возникновения пожара. В школе разработаны инструкции о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации в случае возникновения пожара и других ЧС, с которыми под роспись ознакомлены все работники школы и обучающиеся. Разработана инструкция по антитеррористической безопасности и защите учащихся. Оформлены и обновлены уголки правовой защиты, уголок антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, уголок ПДД, правил поведения на воде, дома, на железнодорожном транспорте, уголок кибербезопасности, антикоррупционной безопасности и т.д.

**Летняя оздоровительная работа**

В этом учебном году не велась работа летнего оздоровительного лагеря. Но, несмотря на это, с детьми были организованы и проведены различные мероприятия на протяжении всего летнего отдыха. В школе на протяжении всего лета один раз в недели с детьми проводились различные мероприятия: игры, квесты, праздники и т.д. Учитель ФК Потапов М.М. организовал -11.07.22 г. и 13.08.22г поход с ночевкой для обучающихся старших классов.

**Задачи**

**школы на новый 2022 – 2023 учебный год**

**1.Воспитание гармонично развитых и социально-ответственных личностей на основе духовно-нравственных ценностей.**

(Указ Президента Российской Федерации №204 от 07.05.2018 года) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

**2.** **Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:**

* создать условия для повышения качества образования;
* совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
* формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
* совершенствовать межпредметные связи между системой основного и дополнительного образования;
* совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
* продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающих применение развивающих и здоровье сберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
* повысить эффективность контроля качества образования;
* продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства.

3. **Совершенствовать воспитательную систему школы:**

* способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, экскурсионных программах, проектной деятельности;
* повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов, расширить формы взаимодействия с родителями;
* продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
* расширить сеть социальных партнѐров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования;

4. **Повысить профессиональные компетентности через:**

* развитие системы повышения квалификации учителей;
* совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
* развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
* обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

5. **Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:**

• эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;

• модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;

• организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;

• продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации**.**

**Организационно-педагогические мероприятия на 2022 - 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Провести учет детей, подлежащих обучению. | до 28.08. | Администрация |  |
| 2. | Провести пробный сбор учащихся. | 28.08. | Администрация  Кл.руководители |  |
| 3. | Проверить обеспеченность учащихся всем необходимым для учебы. | 28.08. | Кл.руководители |  |
| 4. | Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний. | 01.09. | Администрация  Кл.руководители |  |
| 5. | Провести классные собрания по выбору актива в классах. | до 07.09. | Кл.руководители |  |
| 6. | Провести собрания учащихся по выбору ученического комитета. | до 14.09. | Директор |  |
| 7. | Оформить классные уголки. | до 16.09. | Кл.руководители |  |
| 8. | Составить планы учебно-воспитательной работы. | до 18.09. | Кл.руководители |  |
| 9. | Составить расписание уроков. | до 18.09. | Директор |  |
| 10. | Составить годовой календарный график работы школы. | до 28.08 | Администрация |  |
| 11. | Назначить руководителей МО школы. | до 04.09. | Директор |  |
| 12. | Назначить секретаря педагогического совета. | до 04.09. | Директор |  |
| 13. | Составить планы методической работы. | до 11.09. | Руководители МО |  |
| 14. | Провести общешкольное родительское собрание по началу нового учебного года и выбору РК школы. | до 21.09 | Администрация |  |
| 15. | Составить график работы кружков, спортивных секций, групповых консультаций. | до 04.09 | Директор |  |
| 16. | Составить график контрольных работ на 1 полугодие. | до 27.11 | Директор |  |
| 17. | Составить план внутришкольного контроля на  1 полугодие  2 полугодие | до 02.10  до 29.01 | Администрация |  |
| 18. | Пройти медицинский осмотр учащимся 2-9 классов. | По графику | Кл.руководители  медработник |  |

Распределить классное руководство следующим образом:

1, 5 класс – Озерина Т.В

6, 7 класс – Бурдынова Е.Н.

8 класс – Сутулова Н.М.

9 класс – Голикова И.М.

Распределить обязанности между педагогическими работниками следующим образом:

Директор: общее руководство, расстановка кадров, соблюдение санитарно- гигиенического и теплового режима, комплектование классов, создание необходимых условий для работы школы, соблюдение правил техники и противопожарной безопасности , руководство всей хозяйственной деятельность, контроль за состоянием учебного оборудования и мебели.

Бурдынова И.Н.- директор школы.

Гурова Т.Н.- системный администратор ГИС «Сетевой город. Образование»; и.о.завуча по УВР, секретарь педагогического совета, ответственная за питание.

Сутулова Н.М.- руководитель МО учителей – предметников, библиотекарь, ответственная за работу по аттестации педагогических работников школы.

Озерина Т.В. - руководитель МО классных руководителей, председатель первичной организации профсоюза; ответственная по охране труда, ответственная за проведение антикоррупционных мероприятий.

Потапов М.М.- ответственный за охрану жизни и здоровья учащихся и работников школы; ответственный за спортивную работу школы, ответственный за ПБ, ГО и ЧС, ответственный за антитеррористическую безопасность.

Бурдынова Е.Н. - и.о. общественного инспектора по охране прав детей.

Голикова И.М. - ответственная за школьный сайт, за прием и передачу электронной почты; технический работник при проведении ВПР, ответственная за работу по оформлению аттестатов, за предоставление информации в ФРДО.

**Педагогические советы школы**

**на 2022 - 2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы, обсуждаемые на педагогическом совете.** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | **Тема:«Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в  2022 – 2023 учебном году.»**  1.Анализ работы школы за 2021 -2022 учебный год. 2.Планирование на 2022-2023 учебный год. Утверждение ООП НОО и ООО для 5 класса по новым ФГОС.  3.Утверждение кандидатуры секретаря педагогического совета. 4.Утверждение учебного плана на 2022-2023 учебный год.  5.Утверждение плана воспитательной и учебно-воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год.  6.Принятие годового календарного графика.  7.О разработке и утверждении рабочих программ, утверждение КИМов для проведения промежуточной и итоговой аттестации. 8.Тарификация.  9. Утверждение списка обучающихся на льготное питание на первое полугодие.  10.Разное. | август | Директор  И.о.завуча |
| 2 | **ТЕМА: «Качество образования как основной показатель работы школы»**    1. Подготовка к проведению и проведение ВПР.  2.Организация противопожарного и антитеррористического режима в школе.  3.Адаптация учащихся 5 класса.  4. Подготовка к проведению и проведение школьного этапа «Всероссийской олимпиады школьников».  5. [Образование и самообразование педагогов по вопросам работы с одаренными детьми.](https://www.pedsovet.by/files/dokl_4.zip)  6.Разное. | сентябрь | Учителя – предметники  Кл.руководители  И.о.завуча |
| 3 | **Тема : «Обновление содержания и форм воспитательной работы в условиях внедрения ФГОС»**  1. Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО.  2. Мониторинг успеваемости и посещаемости обучающихся за I четверть.  3. Предварительный анализ и итоги школьного этапа «Всероссийской олимпиады школьников».  4. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования.  5. Меры по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ, коронавируса) в эпидемический сезон.  6.Работа школы на осенних каникулах.  7.Разное. | октябрь | Директор  Учителя – предметники  И.о.завуча |
| 4 | **Тема : «Формирование культуры семейной жизни и ответственного родительства: проблемы и перспективы»**  1. Совершенствование работы с родителями в условиях реализации новых ФГОС: пути эффективного взаимодействия.  2. Совершенствование системы работы семьи и школы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся.  3. .Система работы по профилактике употребления ПАВ.  4. [Семья и школа: от диалога к партнёрству](https://www.pedsovet.by/files/ped1_2.zip).  5. Итоги 2-й четверти. Итоги успеваемости за I полугодие. Итоги муниципального этапа ВОШ.  6.Утверждение списков обучающихся на льготное питание на второе полугодие.  7.Предварительный график отпусков.  8.Разное. | декабрь | Директор  Председатель РК  Учителя-предметники  И.о.завуча  И.о.общественного инспектора  Председатель профсоюза  Классные руководители |
| 5 | **Тема:«Расширение зоны использования ИКТ и медиа в условиях введения ФГОС ООО.»**  1. Использование ИКТ и ЭОР для повышения эффективности дополнительного образования.  2. [Формы и методы работы на уроке и во внеурочной деятельности по повышению мотивационной сферы учащихся](https://www.pedsovet.by/files/ped1_8.zip).  3. [Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика](https://www.pedsovet.by/files/peds__13.zip).  4. Профессиональная педагогическая ИКТ- компетентность через использование интернет- ресурсов.  5. Методы оценивания на уроках ИЗО.  6.Разное. | январь | Кл.руководители  Директор  Учителя-предметники |
| 6 | **Тема: «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ»**  1.Проведение информационно – разъяснительной работы по ГИА среди обучающихся 9 класса.  2. Обмен опытом: «Использование разнообразных форм и методов   обучения при подготовке учащихся  к ЕГЭ и ГИА».  3.Итоги классно-обобщающего контроля и ИС по русскому языку в 9 классе.  4.Подготовка к проведению ВПР.  5. Использование информационных технологий и мультимедиа-техники в образовательном процессе при подготовке к ГИА.  6.Разное. | февраль | Учитель русского языка, кл.руководитель,  директор  и.о.завуча |
| 7 | **Тема: «**[**Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях введения ФГОС ООО»**](https://kurch-sosh4.ru/metodicheskaya-rabota/osnovnye-napravleniya-metodicheskoj-raboty/1188.html)  1. Итоги 3-й учебной четверти.  2. [Формирование нравственного и духовного здоровья как профилактика девиантного поведения подростков.](https://www.pedsovet.by/files/ped1_8.zip)  3. [Формирование мотивации учения и адекватной самооценки обучающихся как важных факторов успешности учебной деятельности](https://www.pedsovet.by/files/peds__13.zip) в рамках введения обновленных ФГОС.  4. Инновационные системы контроля знаний и оценки компетентностей обучающихся.  5.Предварительная тарификация на 2023-2024 учебный год.  6.План работы школы на весенних каникулах.  7.Разное. | март | Члены коллектива  Директор  Председатель ПК  И.о.завуча  И.о.общественного инспектора |
| 8 | **Тема :«** [**Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся.**](https://kurch-sosh4.ru/component/content/article/67-osnovnye-napravleniya-metodicheskoj-raboty-v-shkole/2056-ispolzovanie-vozmozhnostej-czifrovoj-obrazovatelnoj-sredy-dlya-povysheniya-poznavatelnogo-interesa-obuchayushhixsya.html)**»**  1. Использование ИКТ на уроках биологии, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС.  2. Основные направления работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению: пути повышения качества.  3. Отчет о работе системы дополнительного образования в школе и анализ воспитательной работы за второе полугодие.  5.О подготовке учащихся 9-го класса к выпускным экзаменам.  6.О мерах по успешному окончанию учебного года.  7.Разное. | апрель | Учителя-предметники  Директор  Классные руководители  И.о.завуча  Педагог дополнительного образования |
| 9 | **Тема:** **«Допуск обучающихся 9 класса к выпускным экзаменам за курс ООО»**  1.О допуске учащихся 9-го класса к выпускным экзаменам.  2. Система работы учителей и классного руководителя по организации подготовки выпускников 9 класса к сдаче ОГЭ.  3. **Психологическая подготовка к ОГЭ.**  4.Разное. | апрель - май | Директор  Учителя-предметники  Классный руководитель |
| 10 | **Тема :«Мониторинг качества образования»**  1.О результатах классно-обобщающего контроля в 1 классе.  2. Об окончании учебного года.  3.О переводе учащихся 1, 5-8 классов в следующий класс.  4.О закрытии учебного года в ГИС «Сетевой город. Образование».  5.Об организации летней оздоровительной работы.  6. Комплектование педагогических кадров на 2023 – 2024 учебный год, предварительная тарификация.  7.О разработке и утверждении нового учебного плана на 2022-2023 учебный год.  8.Разное | май | Учителя-предметники  Классные руководители  Директор  И.о.завуча |
| 11 | **Тема «Результаты ГИА»**  1.Анализ итогов выпускных экзаменов.  2.О выпуске учеников 9-ко класса.  3.Разное. | июль | Директор  Классный руководитель  И.о.завуча |

**Совещания при директоре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вопросы для обсуждения** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Тема: «**Организация работы школы в 2022-2023 учебном году»**  1. Готовность школы к новому учебному году.  2.Утверждение плана работы школы .  3.Утверждение расписания учебных, индивидуальных и дополнительных занятий.  4. Обеспечение Интернет-безопасности. Информационная открытость образовательного учреждения. Работа школьного сайта.  5. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом учебном году. Об утверждении списков детей из социально незащищенных семей на льготное питание.  6.Организация дежурства учителей и обучающихся по школе.  7. О подготовке к проведению Дня знаний.  8. План работы школы на 1 четверть  9. Тарификация.  10.Дополнительное образование обучающихся.  11. Внеурочная деятельность школы .  12. Медицинское сопровождение обучающихся.  13.Разное. | август | Директор |
| 2 | **ТЕМА:** «**Техника безопасности и учебно-воспитательный процесс»**  1. Техника безопасности, противопожарные и антитеррористические мероприятия.  2. Работа учителей-предметников со школьной документацией.  3. Посещаемость занятий обучающимися.  4. Адаптация пятиклассника и первоклассников к новым условиям школьной жизни.  5. Об организации индивидуальной работы с детьми группы риска.  6. О состоянии преподавания иностранного языка в 5-9 классах.  7. Работа школы по профилактике сезонных заболеваний, ковида.  8.Разное. | сентябрь | Директор  Потапов М.М. |
| 3 | **ТЕМА: «Анализ работы школы за 1 четверть»**  1. Итоги работы школы за 1 четверть.  2. Корректировка работы школы на 2 четверть.  3.Состояние работы по профилактике правонарушений. Результаты рейда.  4. План работы педагогического коллектива во время осенних каникул.  5. Организация работы с одаренными детьми, подготовка к участию в муниципальном туре предметных олимпиад.  6.Работа педагогов по программе доп.образования.  7. Особенности работы по профилактике жестокого обращения обучающихся.  8.Разное. | октябрь | Директор  И.о.общественного инспектора  Учителя - предметники |
| 4 | **ТЕМА : «Выполнение программ по учебным предметам»**  1. О выполнении программ по учебным предметам.  2.Работа классных руководителей по реализации планов воспитательной работы.  3.Анализ выполнения мероприятий по профилактике детского травматизма и пожарной безопасности.  4.Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах. Режим проветривания кабинетов.  5.Результаты контроля за состоянием организации дежурства в школе, классов обучающимися и учителями.  6.Разное. | ноябрь | Директор  Потапов М.М.  Учителя-предметники  Кл.руководите  ли |
| 5 | **ТЕМА : «Выполнение планов и решений за прошедший месяц»**    1.Выполнение программ по учебным предметам и выявление причин отставания школьников в первом полугодии.  2. Состояние внеклассной работы.  3.Анализ занятости во внеурочное время обучающихся, находящихся в социально-опасном положении.  4. Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Допуск к ГИА.  5. Результаты участия обучающихся в муниципальном этапе школьных олимпиад.  6.Новогодние мероприятия. План работы на зимних каникулах. Инструктаж по технике безопасности перед новогодними праздниками.  7.Разное. | декабрь | Директор  Сутулова Н.М.  Потапов М.М. |
| 6 | **ТЕМА: «** **Итоги внутришкольного контроля и учебно-воспитательной деятельности школы за 1 полугодие»**  1. Работа с детьми стоящими на всех видах учета.  2. Об инструктаже по технике антитеррористической безопасности.  3. Работа школы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса.  5. Организация внутришкольного контроля обучающихся 1, 5 и 8 классов.  6. Составление предварительного графика отпусков сотрудников школы.  7.О недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей ) обучающихся.  8.Разное. | январь | Директор  Кл.руководители  Учителя – предметники  И.о. общественного инспектора  Потапов М.М. |
| 7 | **ТЕМА: «Работа с высоко мотивированными обучающимися».**    1.Результаты работы с обучающимися с повышенным уровнем мотивации к обучению.  2. О ходе организации работы учителей и классных руководителей с резервом учащихся, имеющих одну «3», «4», по предварительным итогам 2 четверти.  3.Посещаемость занятий обучающимися.  4.О состоянии организации горячего питания обучающихся.  5.О комплектовании фонда библиотеки учебной и методической литературой на новый учебный год.  6.Организация проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся.  7.Разное. | февраль | Директор  Учителя – предметники  Сутулова Н.М.  Кл.руководите  ли |
| 8 | **ТЕМА: «Итоги работы школы за 3-ю четверть».**  1. О ходе организации работы учителей и классных руководителей с резервом учащихся, имеющих одну «3», «4», по предварительным итогам 3 четверти.  2. Определение перспектив развития образовательной среды школы (учебный план на 2023-2024)  3. Инструктажи по технике безопасности перед каникулами.  4. Классно-обобщающий контроль в 5-м классе.  5.Обсуждение итогов мониторинга подготовки выпускников 9 класса к ГИА.  6.План работы школы на весенних каникулах.  7.Состояние работы по профилактике правонарушений. Результаты рейдов.  8.Разное. | март | Директор  Учителя – предметники, кл.руководите  ли  И.о.общественного инспектора  Кл.руководите  ли |
| 9 | **ТЕМА : «Подготовка к проведению аттестации**»  1. О предварительном комплектовании будущего 1-го класса.  2. Организация учебного процесса в 9-м классе на этапе подготовки к ГИА.  3. Работа классного руководителя с родителями выпускников по вопросам организации и сдачи ГИА обучающимися 9 класса. Психологическая помощь и поддержка.  4. Анализ готовности уч-ся выпускного класса к итоговой аттестации (по результатам пробных экзаменов и ИС по русскому языку).  5.О состоянии работы со школьной документацией.  6.Разное. | апрель | Директор  Учителя – предметники  И.о.общественного инспектора  Кл.руководите  ли |
| 10 | **ТЕМА : «Подготовка к ГИА»**  1. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.  2. Подготовка к празднованию Последнего звонка.  3. Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся. 4.Совместная работа классных руководителей, и.о. общественного инспектора по делам несовершеннолетних и защите их прав по организации летнего отдыха, в т. ч. учащихся «группы риска».  5.Организация летней трудовой практики.  6. Итоги промежуточной аттестации, обучающихся 1, 5-9 классов, ВПР.  7.Обсуждение результатов сбора материалов для проведения самообследования, публичного доклада за 2022-2023 учебный год.  8.Разное. | май | Директор  Учителя – предметники, кл.руководители |
| 11 | **ТЕМА «Итоги года»**  1. Результаты работы школы в летний период.  2. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9- го класса.  3. Проект плана работы школы на 2023-2024 учебный год.  4.Итоги работы и.о.общественного инспектора с детьми.  5.Разное. | август | Начальник ЛТО  Директор  И.о.общественного инспектора  Кл.руководите  ли |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Проводимые мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Спланировать работу с родителями, определить тематику бесед, лекций, докладов. | До 12.09 | Администрация кл.руководители  и.о. общественного инспектора |
| 2. | Встречи с родителями, индивидуальные беседы по вопросам воспитания и обучения детей. | По мере необходимости | Администрация кл.руководители  и.о. общественного инспектора |
| 3. | Вовлечение родителей во внеклассную работу с обучающимися. | В течение года | Администрация кл.руководители  и.о. общественного инспектора |
| 4. | Участие родителей в проведении школьных праздников и спортивных мероприятий. | В течение года | Кл.руководители |
| 5. | Посещение родителями уроков, классных часов, классных и общешкольных родительских собраний. | В течение года | Администрация кл.руководители, учителя-предметники |
| 6. | Привлечение родителей к оказанию помощи при выполнении трудоемких работ на производственном участке и в ремонте школы. | По мере необходимости | Администрация зав. пришкольным участком  Председатель РК |
| 7. | Вовлечение членов родительского комитета в дежурство на дискотеках в школе и СК, в дежурстве при проведении общешкольных мероприятий, в проведении рейдов по посещению неблагополучных семей. | В течение года | Администрация кл.руководители  и.о. общественного инспектора  председатель РК |

**Родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тематика собраний | Сроки исполнения | Ответственные |
| I | **«Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2022-2023 учебный год»** :  1.Результаты проверки готовности школы к новому 2022-2023 учебному году.  2.Отчет председателя РК о работе в 2021-2022 учебном году.  3.Выборы школьного РК на 2022-2023 учебный год.  4.Выборы совета по профилактике правонарушений и преступлений.  5.О горячем питании.  6.Профилактика безнадзорности и правонарушений.  7. Обеспечение безопасности в образовательном учреждении.  8. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения.  9.Разное. | сентябрь | Директор  Председатель РК |
| II | **Правовое воспитание подростков.**  1.Основные права и обязанности подростков.  2.Формирование у подростков ответственности за свои действия и поступки. «Если бы я знал…» Статистика правонарушений среди подростков.  3.Роль в правовом воспитании подростков.  4. Итоги работы школы за 1-ю четверть. О работе школы в период осенних каникул.  5.Разное. | октябрь | Директор  И.о.общественного инспектора |
| III | **Черты характера ребенка и их воспитание в семье и школе.**  1.Общая характеристика направленности личности старшеклассников (идеалы, отношение к людям, сверстникам, к себе).  2.Самооценка и оценка учащихся коллективом.  3.Научите ребенка говорить «Нет». Нет наркотикам, алкоголю, табаку (памятка родителям).  4.Итоги работы школы за 2-ю четверть.  5. О проведении новогодних праздников. ТБ и ответственность родителей на зимних каникулах.  6.Разное. | декабрь | И.о.общественного инспектора  Директор  Волченко О.В. |
| IV | **Трудовое воспитание и профориентация подростков.**  1.Виды трудовой деятельности в школе. Труд подростка в семье.  2.Помощь подросткам в выборе профессии.  3.Итоги работы школы за 3-ю четверть.  4.Работа школы на весенних каникулах.  5.Вопросы по безопасности детей дома, в школе и на улице.  6.Разное. | март | Директор  Кл.руководители |
| V | **«Итоги работы школы за 2022 – 2023 учебный год. Планы на лето»:**  1.О переводе учащихся 1,5-8 классов в следующий класс.  2.Организация летнего отдыха учащихся.  3.Обеспечение комплексной безопасности детей в период летних каникул. Ответственность родителей.  4.О подготовке школы к новому учебному году.  5.Организация занятости детей в течение летнего каникулярного периода 2023 года.  6.Разное. | май | Директор  Учителя-предметники  Кл. руководители  Потапов М.М. |

**Работа**

**с неблагополучными детьми и их родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Проводимые мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1. | Изучить материально-бытовые условия каждой неблагополучной семьи и каждого неблагополучного ребенка. | До 30.09. | Кл.руководители  Совет по профилактике правонарушений |
| 2. | Вовлечение детей из неблагополучных семей во внеклассные мероприятия, кружки, секции. | В течение учебного года | Кл.руководители  Руководители кружков |
| 3. | Закрепить за каждым ребенком из неблагополучных семей членов РК. | До 11.10 | Администрация  Председатель РК |
| 4. | Систематически посещать неблагополучные семьи с целью контроля родителей за их деятельностью по воспитанию детей. | Не реже 1 раза в учебную четверть | Кл.руководители  Совет по профилактике правонарушений  Общ. инспектор |
| 5. | Приглашать родителей в школу с целью проведения бесед по воспитанию детей и выполнению родителями Семейного Кодекса. | По мере необходимости | Администрация  Кл.руководители |
| 6. | Регулярно проводить профилактические беседы с детьми, нарушающими дисциплину на уроках, в школе и вне школы. | По мере необходимости | Администрация  Кл.руководители  Участковый инспектор |

**Физическое воспитание учащихся**

Целью физического воспитания школьников является совершенствование физического здоровья обучающихся, осознанный отказ от алкоголя, табакокурения, наркотиков, воспитание у них здорового образа жизни.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1. | Участие обучающихся в городских соревнованиях. | По городскому плану. | Учитель ФК |
| 2. | Внутришкольные соревнования:   1. « Ловкие, смелые, умелые»; 2. по минифутболу . | Сентябрь, май, октябрь. | Учитель ФК |
| 3. | Участие обучающихся в легкоатлетическом кроссе. | Сентябрь | Учитель ФК администрация |
| 4. | Подготовка и участие школьной команды в городских соревнованиях по теннису и шахматам. | По городскому плану. | Учитель ФК |
| 5. | Подготовка и участие школьной команды в городских соревнованиях «Шиповка юных». | Апрель | Учитель ФК |
| 6. | Всероссийский День здоровья. | 7.04. | Кл.руководители  Учитель ФК. |
| 7. | День защиты детей.  «Веселые старты». | 1.06. | Кл.руководители  Учитель ФК. |
| 8. | Походы по родному краю. | июнь-август | Учитель ФК. |

**Техника безопасности.**

**Охрана труда, жизни и здоровья.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1. | Вводный инструктаж по т/б для педагогических, административных и других работников школы. | По плану. | Директор |
| 2. | Вводный инструктаж с учащимися по т/б в кабинетах физики, химии, информатики, технологии, ФК. | В начале учебного года, по мере прохождения программного материала. | Учителя – предметники. |
| 3. | Соблюдение т/б во время учебных занятий во всех учебных кабинетах, в т.ч. кабинетах повышенной опасности. | В течение учебного года. | Учителя – предметники, классные руководители. |
| 4. | Беседы по соблюдению т/б на каникулах и во внеурочное время. | В течение учебного года. | Классные руководители |
| 5. | Беседы по соблюдению т/б во время ледостава и половодья, с бытовыми ядами, ядовитыми растениями, насекомыми и змеями. | По планам классных руководителей. | Классные руководители |
| 6. | Занятия и беседы по изучению и соблюдению учениками правил ПДД и правил поведения на ЖД. | По планам классных руководителей. | Классные руководители |
| 7. | Первичный инструктаж по т/б на рабочем месте с педработниками, техническим и обслуживающим персоналом школы. | В начале учебного года. | Директор |
| 8. | Первичный инструктаж по т/б с учащимися на рабочем месте в кабинетах повышенной опасности. | В начале учебного года. | Учителя – предметники |
| 9. | Повторный инструктаж по т/б на рабочем месте с педработниками, техническим и обслуживающим персоналом школы. | По плану. | Директор |
| 10. | Повторные инструктажи по соблюдению т/б с учащимися на рабочем месте в кабинетах повышенной опасности. | По мере прохождения программного материала. | Учителя – предметники |
| 11. | Семинары по обучению и повышению знаний сотрудников школы в области охраны труда и действующего законодательства. | Раз в учебную четверть. | Директор |
| 12. | Соблюдение здоровье сберегающих технологий во время учебных занятий и при проведении внеклассных мероприятий. | В течение учебного года. | Учителя – предметники.  Классные руководители. |
| 13. | Проведение противопожарного инструктажа с учащимися и работниками школы. | Не менее 2-х раз в год. По плану. | Директор.  Классные руководители. |
| 14. | Беседы с обучающимися по соблюдению техники противопожарной и эектробезопасности. | В течение учебного года. | Классные руководители. |
| 15 | Тренировочные занятия по эвакуации людей на случай возникновения пожара. | Раз в учебную четверть. | Директор, ответственные. |
| 16 | Проведение минуток безопасности на последних уроках. | Ежедневно | Учителя-предметники, классные руководители. |
| 17 | Беседы по правилам поведения в сети «Интернет». Т/б по передаче своих персональных данных, кибербезопасность. Участие в региональных и всероссийских мероприятиях. | Раз в учебную четверть. | Классные руководители |
| 18 | Беседы, тренировочные мероприятия по мерам антитеррористической безопасности, обновления информации на стендах. | Раз в учебную четверть. | Классные руководители, ответственные. |

**Состав**

**общешкольного родительского комитета.**

1. Ткачева Ирина Николаевна– председатель.
2. Киселева Людмила Викторовна – секретарь.

Члены родительского комитета:

1.Бурдынова Ирина Николаевна;

2. Березова Ольга Николаевна;

**Состав**

**Совета по профилактике правонарушений и преступлений.**

Председатель – Бурдынова И.Н. – директор школы, родитель.

Секретарь – Бурдынова Е.Н. – и.о. общественного инспектора по охране прав детей.

Члены Совета:

1. Ткачева И.Н.– родитель.
2. Волченко О.В. – зав. сельским ФАП.
3. Голикова И.М. – кл. руководитель 9-го класса.
4. Калашников Д.Ю. – участковый инспектор
5. Гурова Т.Н. – и.о.завуча

**Планирование**

**работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Анализ работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений за 2021-2022 учебный год.  Составление плана работы Совета на 2022 -2023 учебный год. | Сентябрь | Председатель Совета,  Общественный инспектор |
| 2. | Ведение систематического контроля за успеваемостью, поведением, посещением учебных занятий, поведением во внеурочное время педагогически запущенных детей. | В течение учебного года. | Члены Совета, кл.руководители, общественный инспектор |
| 3. | Отчет классных руководителей о работе с трудновоспитуемыми детьми и детьми, состоящими на внутришкольном учете. | Декабрь, март. | Кл.руководители.  Общественный инспектор |
| 4. | Своевременное оформление документов на трудновоспитуемых детей. | По мере необходимости. | Кл.руководители, Совет по профилактике. Общественный инспектор |
| 5. | Занятость во внеурочное время детей, склонных к правонарушениям и преступлениям. | В течение учебного года. | Кл.руководители, руководители кружков, общественный инспектор |
| 6. | Отчет родителей трудновоспитуемых детей о воспитании в семье. | Ноябрь, февраль. | Председатель Совета, общественный инспектор |
| 7. | Рейды по проверке занятости трудновоспитуемых учащихся во внеурочное время. Единые требования общественности и родителей. | Не реже раза в учебную четверть. | Кл.руководители, Совет по профилактике, общественный инспектор |
| 8. | Рейды в неблагополучные семьи с целью проверки выполнения родителями обязанностей по воспитанию детей. | Не менее раза в учебную четверть. | Кл.руководители, Совет по профилактике, общественный инспектор |
| 9. | Участие в месячнике по профилактике правонарушений и преступлений. | Апрель. | Кл.руководители, Совет по профилактике, общественный инспектор |
| 10. | Отчет классных руководителей о работе по профилактике правонарушений и преступлений. | Май . | Кл.руководители. |
| 11. | Профилактические беседы с учащимися, склонными к совершению правонарушений и преступлений, по соблюдению ими Законов РФ. | По мере необходимости. | Участковый инспектор. |
| 12. | Заседания Совета по профилактике правонарушений и преступлений. | Не реже раза в учебную четверть. | Председатель Совета, общественный инспектор |

**Методический Совет школы:**

1. Бурдынова И.Н. – директор школы
2. Гурова Т.Н..- учитель немецкого языка, и.о.завуча
3. Сутулова Н.М. – руководитель МО учителей – предметников.
4. Озерина Т.В. – руководитель МО классных руководителей, председатель профсоюза

**План работы методического Совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Утверждение рабочих программ по учебным предметам на 2022-2023 учебный год. | Сентябрь | Директор школы. |
| 2. | О подготовке учащихся (победителей внутришкольных предметных олимпиад) к участию в районных предметных олимпиадах. | Конец октября | Директор. |
| 3. | О проведении предметных недель. | Январь, март. | Члены МС |
| 4. | Проведение заседаний МО, выступление учителей-предметников и классных руководителей с тематическими докладами | 1 раз в четверть | Члены МС, учителя-предметники, классные руководители. |
| 5. | Посещение открытых уроков и классных часов. | По графику | Члены МС, директор. |
| 6. | Подготовка, проведение , анализ ВПР. | По графику | Члены МС, учителя-предметники, классные руководители, директор |

**Мероприятия,**

**посвященные 78-й годовщине Великой Победы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Место проведения** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Общешкольные видиолекции «Дороги войны». | МКОУ «Крутинская ОШ». | 1 раз в четверть. |
| 2. | Конкурс патриотической песни. | ----//---- | 09.12 |
| 3. | Конкурс детского рисунка «Победе посвящается». | ----//---- | апрель |
| 4. | Операция «Забота».  Операция « Обелиск». | ----//---- | по мере необходимости |
| 5. | Акция «Подарок ветерану». | ----//---- | май |
| 6. | Встреча с ветеранами, праздничный концерт, митинг у памятника, демонстрация. | Сельский клуб | 09.05. |
| **Мероприятия ,**  **посвященные 80-й годовщине Сталинградской битвы** | | | |
| 1. | Высота 102,0. | МКОУ «Крутинская ОШ». | 02.02. |
| 2. | Встреча с ветеранами. | ----//---- | 02.02. |
| 3. | Конкурс чтецов. Утренник , посвященный годовщине Сталинградской битвы. | ----//---- | 02.02. |
| 4. | Акция «Сувенир ветерану». Посещение ветеранов на дому. | ----//---- | Последняя неделя января. |
| 5. | Тематические классные часы. | ----//---- | 25.01-31.01. |
| **Популяризация государственных символов.** | | | |
| 1. | Повторение и изучение Гимна РФ. | МКОУ «Крутинская ОШ». | Сентябрь |
| 2. | День народного единства. | ----//---- | Ноябрь |
| 3. | День героев Отечества. Конкурс патриотической песни. | ----//---- | 09.12 |
| 4. | День Конституции РФ.  Флаг, Герб и Гимн России. | ----//---- | 12.12. |
| 5. | День независимости России. | ----//---- | 12.06. |
|  | |  |  |

**Внутришкольный контроль**

**1.Выполнение Закона РФ «Об образовании».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Рабочая группа** | **Выход** |
| Август | Комплектование классов – комплектов.  Учет детей, подлежащих обучению. | Директор, общественный инспектор. | Педсовет . |
| Сентябрь | Соблюдение школьниками режима дня. | Кл.руководители. | Собеседования с родителями. |
| Октябрь | Посещаемость учебных занятий, кружков и секций учащимися, в т.ч. детьми из проблемных семей. | Кл.руководители. руководители кружков. | Совещание при директоре. |
| Ноябрь | Организация дежурства в классах и по школе. | Кл.руководители. | Совещание при директоре. |
| Май | Итоги промежуточной аттестации учащихся 5-8 классов. | Директор. | Педсовет . |

**2.Контроль уровня ЗУН учащихся, КЗ.**

**Цели ВШК:**

* Реализация принципов государственной политики в области образования.
* Соблюдение конституциональных прав граждан на образование и социальные гарантии участников образовательного процесса.
* Оценивание результативности овладения каждым обучающимся государственными образовательными стандартами.
* Анализ и прогнозирование положительных или отрицательных тенденций развития системы образования в школе и сопоставление их с действительным состоянием системы в округе и в городе.
* Повышение эффективности деятельности коллектива школы.
* Совершенствование механизма управления качеством и результативностью образования в школе.

**Задачи ВШК:**

* Осуществлять контроль исполнения регионального законодательства в области образования, целевых программ развития образования.
* Проводить системный анализ реализации приказов, иных локальных актов МКОУ «Крутинская ОШ», принятие мер по их соблюдению и совершенствованию.
* Проводить системный анализ, диагностику и прогнозирование перспективных, значимых для МКОУ «Крутинская ОШ» направлений развития образовательного процесса.
* Проводить системный анализ и оценку результативности работы коллектива и отдельных учителей, приведший к достигнутому или ведущий к ожидаемому результату:
  + Изучить опыт работы каждого учителя, выявить его сильные и слабые стороны, определить затруднения, в преодолении которых он нуждается.
  + Организовать поддержку творческого поиска учителя и оказать помощь ему в самоутверждении среди коллег.
  + Проверить выполнение каждым работником МКОУ «Крутинская ОШ» служебных обязанностей и поручений по выполнению плана работы школы.
  + Провести контроль реализации учителями и учащимися своих прав, отраженных в Уставе МКОУ «Крутинская ОШ».
  + Провести контроль достоверности данных первичного учета и анализа, развития школьников.
  + Провести контроль умения учителей вести диагностику и её анализ.
  + Получить объективную информацию о состоянии преподавания отдельных учебных предметов.
* Изучить состояние и выявить результативность осуществления образовательного процесса, условий получения образования, иных направлений деятельности МКОУ «Крутинская ОШ», выявить положительные и отрицательные тенденции в развитии образовательного процесса, принять меры по устранению негативных тенденций.
* Выявить и обобщить положительный педагогический опыт, предостеречь от использования малоэффективных педагогических технологий.
* Осуществлять контроль работы по организационному, научно-методическому, финансово-хозяйственному и кадровому обеспечению образовательного процесса, своевременности и качества выполнения намеченного.

**3.Основные направления ВШК.**

* **Учебно-воспитательный процесс:**
  + Контроль выполнения всеобуча
    - Посещаемость занятий учащимися
    - Домашнее задание
    - Работа с отстающими детьми
    - Работа с часто болеющими детьми
    - Работа с «Трудными» детьми и неблагополучными семьями
    - Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности
    - Работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности
    - Работа с одаренными детьми
  + Контроль состояния преподавания учебных предметов
  + Контроль состояния ЗУН учащихся
  + Контроль выполнения программ и практической части программ (к/р, л/р, практикумы и т.д.)
    - Учебные программы по предметам
    - Планы индивидуально-групповых занятий
    - Выполнение практической части программы по предметам
  + Контроль экспериментальной и научно-исследовательской деятельности
    - Степень научной обоснованности нововведений
    - Результат нововведений
    - Соответствие нововведений концепции развития МКОУ «Крутинская ОШ»
    - Уровень научной образованности педагогов
    - Научно-исследовательская деятельность учащихся
  + Контроль внеклассной воспитательной работы
    - Контроль уровня воспитанности учащихся
    - Контроль качества работы классных руководителей
    - Контроль участия родителей в воспитательном процессе
    - Контроль качества проводимых общешкольных мероприятий
    - Контроль организации патриотического, нравственного и эстетического воспитания
    - Контроль профилактической работы с учащимися
  + Контроль ведения школьной документации
    - Тематические и календарные планы
    - Классные электронные журналы
    - Личные дела учащихся
    - Тетради для контрольных и практических работ
    - Рабочие тетради
* **Педагогические кадры:**
  + Контроль выполнения нормативных документов
  + Контроль выполнения решений педагогических советов
  + Контроль работы с молодыми педагогами
  + Контроль выполнения рекомендаций научно-практических конференций и производственных совещаний
  + Контроль работы МО
    - Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций совещаний МО
    - Качество проведения и участия учащихся в интеллектуальных марафонах, олимпиадах и т.д. по предметам
    - Качество проведения совещаний МО
  + Контроль повышения квалификации учителей
  + Контроль самообразования учителей

**3.1. График проведения административных проверок КЗ по основным учебным предметам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Рабочая группа** | **Выход** |
| Ноябрь | Контроль читательской грамотности по немецкому языку в 5-9 классах; по литературе в 5 – 9 классах. | Учитель немецкого языка, завуч. | Совещание при директоре.  (справка) |
| Декабрь | Административные контрольные работы по:  - русскому языку во 1,5-9 классах  -по математике во 1,5-9 классах.  - по немецкому языку в 5-9 классах. | Учителя русского языка, немецкого языка, математики, завуч | Совещание при директоре  (справка) |
| Май | Административные контрольные работы по:  - русскому языку во 1,5-9 классах  -по математике во 1,5-9 классах.  - по немецкому языку в 5-9 классах. | Учителя русского языка, немецкого языка, математики, завуч. | Пед.совет (справка) |

**4.Реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Где слушается** |
| Сентябрь | Утверждение рабочих программ по учебному плану на 2022-2023 учебный год. | МО учителей-предметников. |
| Ноябрь | Проверка выполнения учебных программ и учебных планов.  Корректировка календарно-тематического планирования.  Количество выдачи часов по предмету. | Совещания при директоре.  Справки. |

**5.Реализация воспитательных задач.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Где слушается** |
| Ноябрь | Организация методической работы в школе в связи с переходом на ФГОС ООО. | МО учителей-предметников. |
| Март | Нравственное и духовное воспитание современного человека. | МО классных руководителей. |
| Декабрь | О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни. | Совещание при директоре. |
| Апрель | О работе классных руководителей с родителями. | Совещание при директоре. |

**6.Классно – обобщающий контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание** | **Рабочая группа** | **Выход** |
| Сентябрь, ноябрь, декабрь, март, май. | Проверка заполнения и ведения классных журналов.  Объективность выставления четвертных оценок. | Директор. | Собеседование с учителями. |
| Октябрь | Классно – обобщающий контроль в 5классе по теме « Адаптация учащихся к обучению». | Директор  Бурдынова Е.Н.  Гурова Т.Н. | Совещание при директоре.  Педсовет. |
| Март | Классно – обобщающий контроль в 9 классе | Директор Кл.руководитель  учителя-предметники | Педсовет. |
| Апрель | Классно – обобщающий контроль в 8 классе. | Гурова Т.Н.  Сутулова Н.М. Озерина Т.В.  Голикова И.М.  Бурдынова Е.Н. | Педсовет. |

**7. Персональный контроль**

**Проблема школы: « Системно – деятельностный и индивидуальный подход к обучающимся в малокомплектной школе, как средство развития их творческой деятельности и познавательной активности в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ООО».**